Кузенкова Ольга Анатольевна
Подписан цифровой подписью: Кузенкова Ольга Анатольевна
DN: O="МДОУ "" ДСКВ №59""", CN= Кузенкова Ольга Анатольевна, E= devsad059@rambler.ru
Дата: 2023.12.07 17:49:41+03'00'

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №59» д.Новое Девяткино

ПРИНЯТ:
Педагогическим советом
Протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом МДОУ «ДСКВ №59»
от 30.08.2023 № 242-ОД

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МДОУ «ДСКВ №59» на 2023-2024 учебный год

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками
1.2. Работа с семьями воспитанников
1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа
2.2. Педагогические советы
2.3. Контроль и оценка деятельности

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество
3.2. Работа с кадрами
3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

Приложения

Приложение 1. План мероприятий по ПДД
Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем
Приложение 3. План работы по пожарной безопасности
Приложение 4. План работы по преемственности между МДОУ «ДСКВ №59» и МОУ «Ново Девяткинской «СОШ №1» на 2023-2024 учебный год.
Приложение 5. План взаимодействия с социальными партнерами
Приложение 6. План-график аттестации педагогических работников

Цель и задачи детского сада на 2023-2024 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей.

Достижение поставленной цели осуществляется через задачи:

1. Продолжать повышать уровень самостоятельности и познавательной активности обучающихся через «Квест-технологии».
2. Повысить патриотическое отношение к родной стране через технологии «Образовательное событие», «Музейную педагогику».
3. Внедрить в практику современные образовательные технологии, направленные на формирование основ здорового образа жизни.

Методическая тема района на 2023-2024 уч. год.

«Организация методического сопровождения образовательных учреждений в условиях перехода к реализации федеральных общеобразовательных программ».

Методическая тема МДОУ «ДСКВ №59» на 2023-2024 уч. год

«Повышение профессионального роста педагогов с целью повышения качества образования воспитанников посредством работы методических объединений и системы наставничества».

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2023-2024 учебный год.	В течение года	Воспитатели, музыкальные руководители
Корректировка календарного плана воспитательной работы	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы	В летний период	Воспитатели
Выполнение плана мероприятий по ПДД	В течение года	Заместитель заведующего по безопасности
Режим двигательной активности и режим дня	В течение года	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
Совещания при заведующем	В течение года	Заведующий, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний «1 сентября»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
Тематические мероприятия, посвященные Дню пожилого человека.	Октябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Праздник осени	Октябрь	Музыкальные руководители, воспитатели групп
«Осенний кросс - 2023»	Октябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Литературно-музыкальная гостиная «Сердца для наших мам…»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
Веселые старты	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
«Новый год, когда приходят чудеса»	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
"Чудесный праздник рождества"	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель

Когда я вырасту большим «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Веселая Масленица	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник «Международный женский день-8 марта»	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Театральные посиделки»	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкальное развлечение "1 апреля - День смеха"	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Встречаем весну, празднуем Пасху»	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Помните о тех, кто уже не придет никогда»- День Победы	Май	Воспитатели, музыкальные руководители
Выпускной «Ты прощай, наш любимый детский сад»	Май	Воспитатели подготовительных к школе групп, музыкальные руководители

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка коллажей "Мои летние приключения"	Сентябрь	Воспитатели, родители
Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенний переполох».	Октябрь	Воспитатели, родители
Выставка-вернисаж детских рисунков «Самая милая мамочка моя»	Ноябрь	Воспитатели
Фотогазета «Спорт в моей жизни»	Ноябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Выставка совместных работ с родителями "Новогодние фантазии"	Декабрь	Воспитатели, родители
Украшение помещений групп к Новому году с самостоятельным изготовлением декора	Декабрь	Воспитатели групп с детьми
Смотр-конкурс снежных скульптур "В Новогодней сказке"	Январь	Воспитатели
Выставка рисунков «Мой любимый вид спорта»	Февраль	Воспитатели, инструктор по физической культуре

Акция «Подари книгу»	Февраль	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Акция «Международный день инвалидов»	Декабрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	воспитатели
Конкурс рисунков «Мама-солнышко мое»	Март	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс на лучшую музейную экспозицию	Март	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс чтецов-здоровью и спорту стихи посвящаем	Апрель	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Выставка поделок "Волшебный космос"	Апрель	Воспитатели
Выставка рисунков, посвященных Дню Победы	Май	Воспитатели
Муниципальные		
Фестиваль «Русская сказка»	Январь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс «Дорога и мы»	Февраль	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс «Неопалимая купина»	Февраль	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Фестиваль «Русские узоры»	Март	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс «Легоконструирование»	Апрель	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс «Мы вместе»	Май	Зам.зав. по ВР, воспитатели

Общесадовски

1.2 . Работа с семьями воспитанников

Форма работы	Содержание работы	Срок поведения	Ответственные
Просветительское направление			
1.Рекламный блок			
Маркетинговые исследования; создание презентативного имиджа ДОУ	Создание рекламных буклетов, плакатов, щитов адресных информационных писем.	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по ВР, руководители структурных подразделений, воспитатели.
	Популяризация деятельности ДОУ в средствах массовой информации.	В течение года	
	Размещение информации о деятельности ДОУ на сайте детского сада, в группе в ВКонтакте.	1 раз в месяц	
	Презентация «Виртуальная экскурсия по детскому саду» (размещение информации на официальном сайте ДОО, показ материала на групповых родительских собраниях).		
	Акции, ярмарки.	В течение года	
Наглядная педагогическая пропаганда	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей.	В течение года	Зам.зав. по ВР, руководители структурных подразделений воспитатели, узкие специалисты ДОУ.
	Тематическое оформление уголков для родителей в каждой возрастной группе.	В течение года	
	Оформление папок-раскладушек, папок-передвижек во всех возрастных группах.	В течение года	
	Оформление выставок детских работ и рисунков.	В течение года	
	Оформление выставки «Наши достижения» (по итогам учебного года).	Май	
	Разработка информационных	В течение года	

	бюллетеней, буклетов.		
2. Информативный блок			
Нормативные документы	Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.	В период комплектования	Заведующий.
	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников детского сада.	По мере поступления детей в ДОУ	
Консультационное направление			
1. ***Блок организации совместной деятельности ДОУ и семьи***			
Работа с родительским комитетом	Укрепление материально-технической базы	В течение года	Заведующий.
	Участие в оформлении предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО	В течение года	
Общие родительские собрания	«Обзорно-информационная страница на новый учебный год». «Детский сад пришел в семью» «Задачи и особенности воспитательно-образовательной работы дошкольного Учреждения в соответствии с ФОП и ФАОП ДО на 2023-2024 учебный год».	Сентябрь	Заведующий, Зам.зав. по ВР, структурных подразделений воспитатели, специалисты ДОУ.
	«Вот и стали мы на год взрослей».	Май	
Групповые родительские собрания	***По плану воспитателей групп***		
Активные формы работы с семьей	Фотовыставка: «Бабушка и дедушка» лучшие друзья».	Октябрь	Зам.зав по ВР, руководители структурных подразделений, воспитатели групп.

	Спортивно-патриотическая игра «Будем Родину любить, будем в армии служить».	Февраль	Инструктор по физической культуре.
	Практикум для родителей подготовительной группы «На пороге школьной жизни».	Апрель	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог.
	Проведение совместных праздников.	В течение года	Воспитатели групп, муз.руководитель.
	Проведение совместных вечеров развлечения, концертов для родителей.	В течение года	Воспитатели групп, муз.руководитель.
	Привлечение родителей (законных представителей) к участию в воспитательно-образовательном процессе	В течение года	Воспитатели и специалисты ДОУ
	Открытые занятия с детьми в ДОУ для родителей.	В течение года	Воспитатели групп.
	Участие в муниципальных и региональных конкурсах.	В течение года	Воспитатели групп.
	Выявление семей группы риска.	В течение года	Заведующий, воспитатели групп, инспектор по правам ребенка.
	Консультирование по текущим вопросам.	В течение года	Заведующий, зам.зав по ВР, воспитатели групп, специалисты ДОУ.
Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	Утверждение списка на заседании родительского комитета.	Сентябрь	Заведующий, зам.зав по ВР, руководители структурных подразделений, воспитатели групп.
	Посещение детей на дому.	В течение года	
	Индивидуальные беседы и консультации с родителями.	В течение года	
	Отчет воспитателей по работе с трудными	Май	

	семьями.		
	Отчет воспитателей по работе с трудными семьями.	Май	
Диагностика-аналитическое направление			
1. Аналитический блок			
Анализ форм работы с родителями	Включение вопроса в тематические проверки	По графику	Заведующий зам.зав по ВР.
	Оперативный контроль		
	Анализ документации		
Анализ причин неудовлетворенности родителей организацией педагогического процесса	Анкетирование	В течение года	Заведующий, зам.зав по ВР воспитатели групп.
2. Диагностический блок			
Анкетирование и опросы	Анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников.	Сентябрь	Зам.зав.по ВР, руководители структурных подразделений, узкие специалисты ДОУ, воспитатели групп.
	Анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению степени удовлетворенности качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования	Октябрь май	
	Анкетирование родителей (законных представителей) по выявление степени вовлечённости взрослых членов семьи в воспитательно-образовательный процесс.	Декабрь май	
	Анкетирование родителей (законных представителей) по	По необходимости	

	выявлению потребностей и поддержки образовательной инициативы и эффективности деятельности ДОО.		
Банк данных	Исследование семей воспитанников для выявления: - типа семьи; - уровня удовлетворенности родителей положением семьи, основных ценностей семьи; - образовательного уровня и социального положения; - потребностей на образовательные услуги для детей.	Сентябрь	Зам.зав.по ВР, руководители структурных подразделений, воспитатели групп.

1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Наименование мероприятия	**Срок**	**Ответственный**
Подготовка/корректировка дополнительной программы «Игровая школа мышления»	Август	Руководитель СП Клецко Н.В.
Составление расписания по дополнительному образованию	Август	Руководитель СП Клецко Н.В.
Формирование учебных групп по дополнительному образованию	Август	Руководитель СП Клецко Н.В.
Зачисление детей 5 лет в систему «Навигатор»	Август-сентябрь	Руководитель СП Клецко Н.В.
Отчисление/перевод детей	Май-июнь	Руководитель СП Клецко Н.В.

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**

Подписка на журналы.	Сентябрь, май	Заведующий, зам.зав по ВР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение года	Зам.зав по ВР, рук-ли СП
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами.	В течение года	Зам.зав по ВР, рук-ли СП
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей.	В течение года	Зам.зав по ВР, рук-ли СП Муз. руководители Инструктор по физ-ре
Корректировка ОП и АОП ДОУ с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО	До 29.08.	Заведующий Зам.зав по ВР, рабочая группа
Методическое сопровождение функционирования ВСОКО.	В течение года	Заведующий Зам.зав по ВР

2.1.2. Формы активного обучения педагогических работников

Тема	**Срок**	**Ответственный**
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования.	Ежемесячно	Зам.зав по ВР
Вечер вопросов и ответов.	Ежеквартально	Зам.зав по ВР
Вести с курсов и вебинаров.	1 раз в 2 месяца	Зам.зав по ВР Воспитатели
Педчас «Федеральная образовательная программа: изучаем, обсуждаем, размышляем».	Сентябрь	Зам.зав по ВР Руководители СП
Значение современных образовательных технологий, направленных на формирование основ ЗОЖ» (дискуссия).	Сентябрь	Зам.зав по ВР Инструктор по физической культуре
Педчас «Требования к РППС с учетом ФОП и ФГОС ДО».	Октябрь	Зам.зав по ВР Руководители СП
Консультация «Музейная педагогика в образовательном процессе ДОУ»	Октябрь	Миносян Е.В.
«Квест-игра» как условие формирования самостоятельности и инициативы у детей дошкольного возраста (круглый стол).	Октябрь	Зам.зав по ВР Воспитатели Инструктор по физической культуре
Консультация «Образовательное событие – как инновационная технология работы с детьми дошкольного возраста и форма взаимодействия всех участников образовательного процесса».	Ноябрь	Зам.зав по ВР
Педчас «Организация социально-педагогической работы с использованием технологии «Музейной педагогики», «Образовательное событие».	Ноябрь	Зам.зав по ВР
Культурные практики познавательного развития (методический диалог).	Декабрь	Зам.зав по ВР

Сотрудничество с родителями в рамках реализации ФОП и ФАОП ДО (из опыта работы)	Февраль	Воспитатели групп
Изготовление нетрадиционного физкультурного оборудования (творческая мастерская).	Февраль	Зам.зав по ВР Воспитатели Инструктор по физической культуре
Конкурс «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно-патриотическому воспитанию».	Март	Зам.зав по ВР Воспитатели
Педчас «Год наставника» - подведения итогов	Апрель	Зам.зав по ВР
Эстафета педагогического мастерства. Творческие отчеты педагогов о проделанной работе	Май	Зам.зав по ВР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	**Срок**	**Ответственный**
Семинар «Деятельность педагога дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО».	Сентябрь	Зам.зав по ВР
Семинар «Наставничество как деятельностное сопровождение молодого педагога в ДОУ»	январь	Зам.зав по ВР

2.1.4. Открытые просмотры

Тема	**Срок**	**Ответственный**
Организация самостоятельности и познавательной активности обучающихся через «Квест-игру».	Сентябрь-март	Зам.зав по ВР, воспитатели групп.
Формирование у детей чувство патриотизма и любви к своей Родине через технологии Образовательное событие», «Музейную педагогику».	В течение года	Зам.зав по ВР, воспитатели групп старшего дошкольного возраста.
Внедрение современных образовательных технологий.	В течение года	Зам.зав по ВР, воспитатели групп.
Формы и методы реализации воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО	По графику	Зам.зав по ВР, воспитатели групп.

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педагогический совет «Планирование деятельности детского сада на 2023-2024 учебный год».	Август 2023 г.	Заведующий Зам.зав по ВР Рук-ли СП
Педагогический совет «Современные образовательные технологии в ДОУ».	Декабрь 2024 г.	Заведующий Зам.зав по ВР Рук-ли СП
Педагогический совет ««Использование игровых технологий в формировании здорового образа жизни у детей дошкольного возраста».	Март 2024 г.	Заведующий Зам.зав по ВР Рук-ли СП
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023-2024 учебном году».	Май 2024 г.	Заведующий Зам.зав по ВР Рук-ли СП

2.3. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, июнь	Кузенкова О.А. Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б. Фияло И.В. Чугреева Т.А
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Кокорева Е.В.
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Кузенкова О.А. Фияло И.В. Чугреева Т.А.
Организация двигательной активности в режимных моментах	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б. Ширшова Д.С. Клецко Н.В
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Кузенкова О.А. Железняк К.В.
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.

Анализ уровня самостоятельности и познавательной активности обучающихся через «Квест-технологии»	Сравнительный		Январь	Педагоги-психологи Воспитатели групп
«Организация работы по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств с применением технологий «Образовательное событие», «Музейная педагогика»»	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.
Реализация ФОП и ФАОП	Оперативный	Посещение занятий	В течение года	Кузенкова О.А. Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б. Ширшова Д.С.
Проведение родительских собраний		Анализ документации, наблюдение	1 раз в квартал	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Кузенкова О.А. Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б. Ширшова Д.С. Клецко Н.В.
Пополнение наглядного материала, атрибутов по патриотическому воспитанию детей в соответствиис технологиями «Образовательное событие», «Музейная педагогика»» «Ситуации месяца»	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь- август	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.

2.3.1. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	**Срок**	**Ответственный**
Анализ качества организации современных технологий	Август	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФОП и ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.
Анализ материально-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Сентябрь, май	Кокорева Е.В. Лисовская Н.Б.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Кузенкова О.А.
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Кузенкова О.А. Кокорева Е.В.
Разработка индивидуальных маршрутов по итогам мониторинга	Октябрь	Воспитатели

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка и обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ	Август 2023г.	Заведующий Кузенкова О.А.
Положение об оплате труда	Декабрь 2023г.	Заведующий Кузенкова О.А., главный бухгалтер Александрова Е.Ю.
Обновление положений	В соответствии с изменениями в законодательстве	Заведующий Кузенкова О.А., зам.зав. по ВР Лисовская Н.Б., Кокорева Е.В., зам.зав. по безопасности Базлова И.Ю.,

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников (по графику)

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

I. Дополнительные профессиональные программы переподготовки

№	*Название*	*Кол-во часов*	*ФИО*
	Профессиональная переподготовка		
1	Дошкольное образование	520	1
2	Коррекционная педагогика	520	3

II. Курсы повышения квалификации (тематические, по графику ЛГУ им. А.С.Пушкина, ГАОУ ДПО «ЛОИРО»)

№	*Название*	*Кол-во часов*	*ФИО*
1	Арт-терапия в условиях цифровизации образования	72	Бокатова О.С.
2	Деятельность младшего воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО	72	Нуруллаева Н.А.
3	Проектирование дополнительных образовательных программ нового поколения	72	Клецко Н.В. Бянова А.В.
4	Документационное обеспечение управления в образовательном учреждении	24	Ящук А.А.
5	Конструирование и робототехника в дошкольном и начальном образовании	32	Мамедова Т.В.

№	Название	Кол-во часов	ФИО
6	Коррекционно-воспитательная работа в логопедических группах ДОО	72	Борихина Ю.Н.
7	Развитие социально-личностных качеств дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО	72	Бянова А.В.
8	Музейная педагогика в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	32	Мамедова Т.В. Бянова А.В. Смыслова М.А. Гасанбекова С.И. Филатова Н.В.
9	Федеральная образовательная программа как фактор инновационных изменений в дошкольном образовании	72	Брехт В.В. Клецко Н.В. Бокатова О.С.
10	Проектная деятельность в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО	72	Борихина Ю.Н Корчагина Д.Д.
11	Проектно-исследовательская деятельность в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО	72	Белова Е.В.
12	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО	72	Филатова Н.В. Каретникова А.В.
13	Реализация системы оценки качества дошкольного образования: проектирование и мониторинг	72	Степаненко Е.Н.
14	Современные игровые технологии для детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС	72	Гасанбекова С.И.
15	Современные технологии художественно-эстетического развития ребенка в условиях реализации ФГОС ДО	72	Белова Е.В.
16	Управление научно-методическим сопровождением дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО	72	Клецко Н.В. Ширшова Д.С.
17	Физическое развитие и оздоровление детей в ДОУ	72	Верстина А.А.
18	Инновационные технологии музыкального образования в условиях реализации ФГОС ДО	72	Теплоухова Т.Г.

III. Курсы повышения квалификации по внедрению и реализации ФОП и ФАОП (по графику)

3.2.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в Приложении 3 к настоящему плану.

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Модернизация системы оповещения, автоматической пожарной сигнализации, установка охранной сигнализации (Структурное подразделение)	По мере выделения финансирования 2024 г.	Заведующий Кузенкова О.А., Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.

Модернизация видеонаблюдения по периметру зданий МДОУ	По мере выделения финансирования 2024 г.	Заведующий Кузенкова О.А., Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Объединение панелей домофона (Структурном подразделении №2)	По мере выделения финансирования 2024 г.	Заведующий Кузенкова О.А., Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Проведение инструктивно-методических занятий с работниками МДОУ по вопросам противодействия терроризму и антитеррористической защищенности в МДОУ «ДСКВ № 59»	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Заведующий Кузенкова О.А., Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проведение инструктажей с педагогами, обучающимися и родителями о действиях при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, о действиях при обнаружении подозрительных предметов в здании и на территории МДОУ «ДСКВ №59»	1 раз в квартал согласно плану работы МДОУ	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Ознакомление вновь прибывших работников, обучающихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после прибытия.	При необходимости	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проведение учебных эвакуационных тренировок по действиям работников и обучающихся (Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»)	1 раз в квартал	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Организация пропускного режима в здание, на территорию МДОУ	Постоянно	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.

Обеспечение: - рабочего состояния наружного освещения территории МДОУ; - соответствия наружных входных дверей и окон требованиям РД 78.36.003-2002; - герметизации вводов всех инженерных коммуникаций; - замками всех складских, подвальных помещений	Постоянно	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю., Заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.Ю.
Пополнение медицинских кабинетов необходимым запасом средств, для оказания первой медицинской помощи	Постоянно	Зам.зав. по безопасности Базлова И.Ю., Заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.Ю.

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение инструктивно-методических занятий с работниками МДОУ по программам противопожарного инструктажа	В соответствии с графиком обучения и при необходимости	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проведение объектовых тренировок по отработке действий работников, обучающихся и других лиц, находящихся в здании МДОУ, при пожаре, эвакуации людей при пожаре.	В соответствии с графиком тренировок	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проведение ревизии наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проверка огнетушителей на исправность	Ежемесячно	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Организация работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Март	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Организация работы по проверке на водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проверка работоспособности задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	Ноябрь, май	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.

Контроль работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Ежедневно	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Оформление уголков пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Проанализировать проект электроснабжения и щитовое оборудование здания МДОУ на возможность установить устройства защиты от дугового пробоя (далее – УЗДП)	По мере выделения финансирования 2024 г.	Заведующий Кузенкова О.А. Инженер-электрик Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю.
Закупка, установка и монтаж УЗДП	По мере выделения финансирования 2024 г.	Заведующий Кузенкова О.А. Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю., инженер-электрик заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.В.

3.3.2. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Апрель	Кузенкова О.А
Инвентаризация	Декабрь и май	Александрова Е.Ю.
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Кузенкова О.А Александрова Е.Ю.
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Кузенкова О.А

Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий Кузенкова О.А. Зам.зав.по безопасности Базлова И.Ю., заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.В.
Ремонт помещений, здания	Июнь-август	Заведующий Кузенкова О.А. заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.В.
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий Кузенкова О.А
Составление графика отпусков	Декабрь	Делопроизводитель
Завоз песка в песочницы	Май	Заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.В.
Работа по благоустройству территории, покраска уличного оборудования, посадка цветов	Май-август	Заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.В.
Подготовка зданий к новому учебному году	Во время закрытия	Заведующие хозяйством Чугреева Т.А., Фияло И.В.