

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в МДОУ «ДСКВ №59»**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в «МДОУ «ДСКВ № 59» (Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации - Приложение 1) - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МДОУ «ДСКВ №59» (Приложение 2) - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - подготовка персонализированных планов наставничества
2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. - Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение анкетирования среди педагогов, потенциальных наставников в ДОУ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. - Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение наставников	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ заполненных анкет наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. - Организация встречи наставника и наставляемого - Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности:

		<ul style="list-style-type: none"> -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> -Формирование наставнических пар/групп. -Разработка персонализированных планов наставничества для каждой пары/группы. -Организация последовательных встреч наставников и наставляемых -Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> -Проведение мониторинга качества реализации персонализированных планов наставничества (анкетирование). -Проведение мониторинга личной удовлетворенности наставляемого. -Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте ДОУ и группах WhatsApp